

Утвержден на заседании
общего тренерского Совета
МБУ ДО ДЮСШ № 11
Протокол № 1 от 17.01.2020



Утвержден
Приказом № 01-08/11 от 19.01.2020
И.о.директора МБУ ДО ДЮСШ № 11
И.В. Волкова

План работы по спортивной подготовке МБУ ДО ДЮСШ № 11 на 2020 год

Цели:

1. внедрение программы спортивной подготовки по конному спорту, разработанной на основе ФССП по конному спорту; обеспечение эффективного выполнения программы
2. подготовка спортивного резерва для сборной команды по конному спорту г. Иванова.

Задачи:

1. Организовать тренировочный процесс в соответствии с требованиями Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта конный спорт, с учетом норм, способствующих сохранению и укреплению здоровья спортсменов (процесс обновления содержания, форм и технологий тренировочного процесса в соответствии с реализацией концепции модернизации в спорте).
2. Совершенствовать нормативно-правовое обеспечение деятельности школы в связи с переходом на реализацию программы спортивной подготовки.
3. Создать систему отбора и поддержки одаренных детей и талантливой молодежи в конном спорте.
4. Обеспечить успешное выступление воспитанников школы на межмуниципальных, региональных, межрегиональных соревнованиях.
5. Создать условия для сдачи воспитанниками норм и требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».
6. Организовать работу по созданию правильного отношения к проблеме допинга в спорте; обеспечить беседы со специалистами, создать систему анти-допинговых мероприятий на всех этапах подготовки.
7. Повышение квалификации тренерского состава, приведение образования тренеров, занятых в спортивной подготовке, в соответствие с профессиональным стандартом

№ п/п	Наименование	Срок исполнения	Ответственные за выполнение
1	2	3	4
1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА			
1	Разработка и утверждение план работы на 2020 г	до 30.01. 2020	зам. директора по УВР
2	Подготовка годовых, плановых отчетов, мониторингов: - статистический отчет по форме 5-ФК, 1-ФК за 2020 год; - о результатах деятельности Учреждения.	до 25.12.2020	зам. директора по УВР

3	Составление плана работы тренерского совета на 2021 г	до 30.12.2020	зам. директора УВР инструктор-методист
4	Подготовка отчет и анализа исполнении муниципального задания за 2020 г	сентябрь, ноябрь, декабрь	зам. директора по УВР
5	Подготовка и утверждение;; - тарификационных списков тренерского состава учреждения на 01.01 2020 - приказа о распределении нагрузки тренерам на 2020 г. согласно штатному расписанию - приказа об утверждении списочного состава лиц, проходящих спортивную подготовку с 01.01. 2020	до 20.01. 2020	зам. директора по УВР
6	Разработка и утверждение внутришкольного календарного плана спортивных и физкультурно-массовых мероприятий на 2020 г.	до 30.01. 2020	зам. директора по УВР
7	Проведение инструктажа тренерского состава по технике безопасности во время проведения тренировочного процесса и спортивно-массовых мероприятий.	в течение года	зам. директора по УВР
8	Проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в административных, тренировочных помещениях и на территории спортивной школы	в течение года	зам. директор по АХЧ
9	Утверждение расписания тренировочных занятий учреждения на 2020 г	01.01. 2020	зам. директора по УВР
2. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	Изучение нормативной базы в области спортивной подготовки и деятельности спортивных школ	в течение года	зам. директора по УВР, инструктор-методист
2.	Подготовка и утверждение документации в соответствии с региональной и всероссийской нормативной базой	в течение года	Инструктора-методисты, тренеры
3.	Организация и проведение мастер-классов и встреч с ведущими спортсменами Ивановской области	июнь-август	зам. директора по ОД, инструктор- методист, тренеры
4.	Освещение в средствах массовой информации результатов выступлений спортсменов учреждения на внутрешкольных, региональных соревнованиях	в течение года	инструктор- методист
5.	Участие в семинарах и курсах повышения квалификации	в течение года	административный и тренерский состав

6.	Консультативная помощь молодым специалистам в организации тренировочного процесса	в течение года	зам. директора по УВР, инструктор-методист
7.	Подготовка отчета по спортивной подготовке	1 раз в квартал	инструктор- методист, тренеры
3. СПОРТИВНО-ТРЕНИРОВОЧНАЯ РАБОТА			
1	Проведение КПН для лиц, проходящих спортивную подготовку	декабрь, май, сентябрь	инструктор- методист, тренеры
2	Проведение заседаний тренерского совета	не реже 1 раза в квартал	инструктор- методист, тренеры
3	Присвоение спортивных массовых разрядов (1,2,3 юн. разряд) в учреждении Подготовка документов на присвоение спортивных разрядов и званий (1,2,3 спортивный разряд) и представление документации в комитет МП, ФК и спорта.	весь период	инструктор- методист, тренеры
4	Проведение спортивных и физкультурно-массовых мероприятий учреждения	согласно календарного плана	инструктор- методист, тренеры
5	Участие в спортивных и физкультурно-массовых мероприятиях муниципального, регионального уровня	в течение года	инструктор- методист, тренеры
4. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА			
1.	Проведение бесед по различной тематике	в течение года	инструктор-методист, тренеры
2.	Организация работы по решению проблем допинга в спорте	в течение года	инструктор-методист, тренеры
3.	Проведение мероприятий в каникулярное время	ноябрь, январь, март	зам. директора по УВР, инструктор-методист, тренеры
4.	Участие с показательными выступлениями лучших спортсменов в городских спортивных праздниках	в течение года	Тренеры
5.	Организация встреч с именитыми спортсменами		Тренеры
6.	Проведение субботников по благоустройству школы и примыкающей территории	в течение года	Тренеры
5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	Проведение родительских собраний	в течение года	тренеры
2.	Привлечение родителей для оказания помощи в проведении соревнований, встреч, праздников	в течение года	тренеры

3.	Проведение открытых тренировочных занятий с приглашением родителей	в течение года	тренеры
6. ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ЗАНИМАЮЩИМИСЯ АНТИДОПИНГОВАЯ РАБОТА			
1	Организация приема в учреждение детей при наличии документа о допуске врача к занятиям спортом	в течение года	тренеры
2	Организация прохождения медицинского осмотра лицами, проходящими спортивную подготовку областном врачебно-физкультурном диспансере	дважды в год по приказу учреждения	инструктор-методист, тренеры
3	Проведение профилактических бесед на темы: - о недопустимости допинга в спорте; - о вреде наркомании; - о последствиях несоблюдения режима питания; - о вреде алкоголя, курения; - о пользе активного образа жизни	в течение года, работа по группам	тренеры
4	Организация учета спортивного травматизма	по необходимости и	инструктор-методист, тренеры
5	Осуществление контроля за санитарным состоянием манежа, спортивного зала, раздевалок и подсобных помещений	в течение года	зам. директор по АХЧ, тренеры
7. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
1	Освещение в средствах массовой информации всю деятельность учреждения	в течение года	инструктор-методист, тренеры
2	Информирование учредителя о планируемых и проведенных мероприятиях и достигнутых результатах	в течение года	зам. директора по УВР
3	Размещение на веб-сайте школы документацию и информацию о деятельности учреждения	в течение года	инструктор-методист
8. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ			
1	Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность по спортивной подготовке	в течение года	инструктор-методист, тренеры
2	Изучение и внедрение передового опыта в практику работы	в течение года	инструктор-методист, тренеры
3	Обобщение данных контрольно-переводных испытаний, обработка и анализ, изучение динамики роста спортивных результатов	в течение года	инструктор-методист, тренеры
4	Посещение курсов повышения квалификации руководителями школы и тренерами	в течение года	по запросу
5	Проведение аттестации	в течение	зам. директора по

		года	УВР
9. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ			
1	Проведение проверок тренировочных занятий тренерского состава учреждения, укомплектованность и посещаемость лицами, проходящими спортивную подготовку.	по плану-графику проверок	зам. директора по УВР
2	Контроль за движением контингента спортсменов	в течение года	инструктор-методист
3	Проведение контроля за участием лиц, проходящих спортивную подготовку, во внутришкольных, региональных соревнованиях	в течение года	инструктор-методист, тренеры
4	Анализ исполнения плана работы за год	декабрь 2020	зам. директора по УВР

Заместитель директора по УВР



И.В. Волкова

Приложение № 1

График проведения контрольно-тестовых испытаний по ОФП, СФП

в 2020 г

Группы	ОФП	СФП
НП	Сентябрь Декабрь	Сентябрь Декабрь
ТЭ	Сентябрь Декабрь	Сентябрь Декабрь

График проведения открытых тренировочных занятий в 2019 г.

№	ФИО тренера	Месяцы											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Маляев А.А.		X			X				X			X
2.	Маляева Н.А.		X			X				X			X